1991 No. 130

AFKONDIGINGSBLAD VAN ARUBA

BESLUIT van de Minister van Binnenlandse Zaken van 15 november 1991, nr. IBI91/U1742-RD, houdende bepalingen ter uitvoering van de Paspoortwet en het Besluit paspoortgelden in de Nederlandse Antillen en Aruba (Paspoortuitvoeringsregeling Nederlandse Antillen en Aruba).

Uitgegeven, 31 december 1991

De minister van Justitie,

H.S. Croes

BESLUIT van 23 december 1991 tot afkondiging in het Afkondigingsblad van Aruba van het Besluit van de Minister van Binnenlandse Zaken van 15 november 1991, nr. IBI91/U1742-RD, houdende bepalingen ter uitvoering van de Paspoortwet en het Besluit paspoortgelden in de Nederlandse Antillen en Aruba (Paspoortuitvoeringsregeling Nederlandse Antillen en Aruba).

IN NAAM DER KONINGIN!

DE GOUVERNEUR van Aruba,

Vanwege de Koningin de last ontvangen hebbende tot afkondiging van onderstaand besluit.

Besluit van de Minister van Binnenlandse Zaken van 15 november 1991, nr. IBI91/U1742-RD, houdende bepalingen ter uitvoering van de Paspoortwet en het Besluit paspoortgelden in de Nederlandse Antillen en Aruba (Paspoortuitvoeringsregeling Nederlandse Antillen en Aruba).

Heeft de opneming daarvan in het Afkondigingsblad van Aruba bevolen.

Gedaan te Oranjestad, 23 december 1991

F.B. Tromp

Besluit houdende bepalingen ter uitvoering van de Paspoortwet en het Besluit paspoortgelden in de Nederlandse Antillen en Aruba (Paspoortuitvoeringsregeling Nederlandse Antillen en Aruba)

De Staatssecretaris van Binnenlandse Zaken, handelende in overeenstemming met de Minister voor Nederlands-Antilliaanse en Arubaanse Zaken, de Minister van Justitie in zijn hoedanigheid van Minister van het Koninkrijk en de Minister van Buitenlandse Zaken;

Overwegende dat verschillende artikelen in de Paspoortwet (Stb. 1991, 498) en het Besluit paspoortgelden (1991, 563) een opdracht inhouden tot het stellen van nadere regelen;

Voorts overwegende dat het wenselijk is deze regelen ten behoeve van de met de uitvoering daarvan belaste autoriteiten in de Nederlandse Antillen en Aruba in een afzonderlijk besluit onder te brengen;

Gelet op de artikelen 2, eerste lid, onder g en tweede lid, 3, derde lid, 16, tweede lid, 26, eerste lid, onder b en d en derde lid, 27, eerste lid, 30, 40, eerste lid, onder b en d, vierde en zesde lid, 43, 57 en 59 van de Paspoortwet en artikel 5 van het Besluit paspoortgelden;

besluit:

HOOFDSTUK I ALGEMENE BEPALINGEN

Paragraaf 1 Definities

Artikel 1

1. In dit besluit wordt verstaan onder:

a. wet: de Paspoortwet;
b. aanvraag, weigering, verstrekking, uitreiking, houder, wijziging, inhouding, vervallen of vervallenverklaring en vermissing: hetgeen ingevolge artikel 1, eerste lid, van de wet daaronder wordt verstaan;
c. aanvrager: degene die een aanvraag als bedoeld in artikel 1, onder a, van de wet indient;
d. bijschrijving: bijschrijving van kinderen als bedoeld in artikel 17 van de wet;
e. noodverlenging: een wijziging van de datum waarop de geldigheidsduur van het reisdocument eindigt in een datum die op een later tijdstip is gelegen;
f. register paspoortsignaleringen: het register, bedoeld in artikel 25, derde lid, van de wet;
g. signalerende autoriteit: de autoriteit, bedoeld in de artikelen 18 tot en met 24 van de wet die op grond van artikel 25 van de wet een verzoek tot weigering of vervallenverklaring heeft ingediend;
h. persoonsregister: een persoonsregister als bedoeld in de Verordening tot het vaststellen van bepalingen nopens het aanleggen en bijhouden van bevolkingsregisters (PB 1929, 89);
i. standaardclausule: een clausule waarvan de tekst in bijlage A van dit besluit is vastgesteld;
j. standaardformulier: een formulier waarvan het model in bijlage B van dit besluit is

vastgesteld;

k. vluchteling: hij die voor de toepassing van het op 28 juli 1951 te Genève gesloten verdrag betreffende de status van vluchtelingen (Trb. 1951, 131 en 1954, 88) als vluchteling geldt;

l. staatloze: hij die voor de toepassing van het op 28 september 1954 te New York gesloten verdrag betreffende de status van staatlozen (Trb. 1955, 42 en 1957, 22) als staatloze geldt;

m. de Gouverneur: de Gouverneur van de Nederlandse Antillen onderscheidenlijk van Aruba.

2. De geslachtsnaam omvat tevens de voorvoegsels en adellijke titels, de voornaam omvat tevens de adellijke predikaten.

Paragraaf 2 Andere reisdocumenten van het Koninkrijk der Nederlanden

Artikel 2

Andere reisdocumenten van het Koninkrijk der Nederlanden ingevolge artikel 2, eerste lid, onder g, van de wet zijn:

a. faciliteitenpaspoort;
b. tweede paspoort;
c. identiteitskaart (toeristenkaart) B;
d. identiteitskaart (toeristenkaart) BJ.

Paragraaf 3 Modellen van de reisdocumenten

Artikel 3

1. Met betrekking tot de in artikel 2, onder a tot en met e, van de wet bedoelde reisdocumenten bestaan de navolgende modellen:

a. nationaal paspoort: model nationaal paspoort met 32 bladzijden, dan wel met 64 bladzijden (zakenpaspoort);
b. diplomatiek paspoort: model diplomatiek paspoort;
c. dienstpaspoort: model dienstpaspoort en model nationaal paspoort, voorzien van standaardclausule XII;
d. reisdocument voor vluchtelingen: model reisdocument voor vluchtelingen;
e. reisdocument voor vreemdelingen: model reisdocument voor vreemdelingen.

2. Met betrekking tot het in artikel 2, onder f, van de wet bedoelde nooddocument bestaan de navolgende modellen:

a. laissez-passer: model laissez-passer;
b. noodpaspoort: model nationaal paspoort, voorzien van standaardclausule V;
c. nooddocument voor vluchtelingen: model reisdocument voor vluchtelingen, voorzien van standaardclausule V.

3. Met betrekking tot de ingevolge artikel 2, eerste lid, onder g, van de wet vastgestelde reisdocumenten bestaan de navolgende modellen:

a. faciliteitenpaspoort: model nationaal paspoort, voorzien van standaardclausule IX;
b. tweede paspoort: model nationaal paspoort met 32 bladzijden, dan wel met 64 bladzijden (zakenpaspoort), voorzien van standaardclausule X;
c. identiteitskaart (toeristenkaart) B: model identiteitskaart (toeristenkaart) B;
d. identiteitskaart (toeristenkaart) BJ: model identiteitskaart (toeristenkaart) BJ.

Paragraaf 4 Register paspoortsignaleringen

Artikel 4 Vestigingsplaats van het register

Het register paspoortsignaleringen is ondergebracht bij de Afdeling Persoonsinformatiebeleid en Reisdocumenten van het ministerie van Binnenlandse Zaken.

Artikel 5 Administratie van kennisgevingen uit het register

1. De administratie die de autoriteiten, bevoegd tot verstrekking dan wel inhouding, ingevolge artikel 25, vierde en vijfde lid, van de wet bijhouden, moet zodanig worden ingericht dat daaruit te allen tijde de personalia van de in het register opgenomen personen ten aanzien van wie zij bevoegd zijn tot verstrekking dan wel inhouding, blijken.
2. De in het eerste lid bedoelde administratie kan desgewenst worden gevoerd door het bewaren en raadplegen van de regelmatig toegezonden signaleringslijst en de tussentijdse aanvullingen daarop.

Paragraaf 5 Aangewezen autoriteiten

Artikel 6 De Gouverneur

1. De Gouverneur neemt ten behoeve van personen die in de Nederlandse Antillen onderscheidenlijk Aruba in het persoonsregister zijn opgenomen, aanvragen in ontvangst voor en gaat over tot:
a. verstrekking van tweede paspoorten en nooddocumenten als bedoeld in artikel 2, eerste lid, onder f, van de wet;
b. het aanbrengen van noodverlengingen.
2. De Gouverneur verricht de handelingen die hij ingevolge de wet en het eerste lid dient te verrichten tevens ten behoeve van personen die niet in de Nederlandse Antillen onderscheidenlijk Aruba in het persoonsregister zijn opgenomen.
3. De Gouverneur is namens de Minister van Buitenlandse Zaken bevoegd tot het in ontvangst nemen van aanvragen voor en tot verstrekking van diplomatieke paspoorten en dienstpaspoorten ten behoeve van personen die in de Nederlandse Antillen onderscheidenlijk Aruba in het persoonsregister zijn opgenomen.

Artikel 7 Door de Gouverneur aangewezen autoriteiten

De Gouverneur deelt de Minister van Binnenlandse Zaken mede welke autoriteiten hij ingevolge artikel 26, eerste lid, onder b, en artikel 40, eerste lid, onder b, van de wet heeft aangewezen.

HOOFDSTUK II AANVRAAGPROCEDURE

Paragraaf 1 Het in ontvangst nemen van de aanvraag

Artikel 8 Verwijzing

De autoriteit die niet bevoegd is tot het in ontvangst nemen van de aanvraag verwijst de betrokken persoon terstond naar de autoriteit die ingevolge de wet en artikel 6 van dit besluit daartoe wel bevoegd is.

Artikel 9 Het op schrift stellen van de aanvraag

1. De aanvraag wordt op schrift gesteld met gebruikmaking van een voor de gevraagde handeling bestemd aanvraagformulier, waarop in ieder geval de volgende gegevens betreffende de aanvrager vermeld worden:
a. geslachtsnaam en voornamen;
b. geboortedatum en geboorteplaats;
c. adres en woonplaats;
d. geslacht;
e. nationaliteit;
f. lengte.

2. In het aanvraagformulier worden tevens de geslachtsnaam van de huidige echtgenoot of echtgenote, dan wel van de laatste gewezen echtgenoot of echtgenote, alsmede de burgerlijke staat op het moment van de aanvraag vermeld, indien de aanvrager om opneming van deze gegevens in het aangevraagde reisdocument verzoekt.

3. De in het eerste lid, onder a tot en met e, bedoelde gegevens worden ontleend aan het persoonsregister, waarin de aanvrager is opgenomen.

4. Het aanvraagformulier wordt door de aanvrager persoonlijk ondertekend. Indien de aanvrager door leeftijd of een handicap niet in staat is zijn handtekening te zetten, wordt daarvan in het aanvraagformulier melding gemaakt.

Paragraaf 2 Identiteit van de aanvrager

Artikel 10 Algemeen

1. Voor het verkrijgen van de nodige zekerheid over de identiteit van de aanvrager die in een persoonsregister in de Nederlandse Antillen onderscheidenlijk Aruba is opgenomen, wordt gebruik gemaakt van de in dat register vermelde gegevens.

2. Voor het verkrijgen van de nodige zekerheid over de identiteit van de aanvrager die niet in een persoonsregister als bedoeld in het eerste lid is opgenomen, wordt gebruik gemaakt van het door de aanvrager overgelegde reisdocument.

3. Indien ingevolge het eerste of tweede lid onvoldoende zekerheid kan worden verkregen over de identiteit van de aanvrager vindt verificatie plaats bij:
a. de autoriteit in Nederland dan wel in de Nederlandse Antillen onderscheidenlijk Aruba in wiens persoonsregister de aanvrager is of voor het laatst was opgenomen, dan wel
b. de autoriteit die aan de aanvrager diens laatste reisdocument heeft verstrekt.

4. Indien de aanvrager nimmer in een persoonsregister in Nederland, de Nederlandse Antillen of Aruba is opgenomen en aan de betrokken persoon niet eerder een Nederlands reisdocument is verstrekt, wordt diens identiteit nader geverifieerd met behulp van door

hem over te leggen bewijsstukken, waaronder zijn geboorteakte. Van de overgelegde bewijsstukken wordt melding gemaakt in het aanvraagformulier.

Artikel 11 Verschijning van de aanvrager in persoon

Indien de aanvrager ingevolge artikel 28, derde lid, van de wet niet persoonlijk bij het indienen van de aanvraag is verschenen, wordt daarvan in het aanvraagformulier melding gemaakt.

Paragraaf 3 Bezit van of vermelding in andere reisdocumenten

Artikel 12

Van de door de aanvrager overgelegde Nederlandse of buitenlandse reisdocumenten die op zijn naam zijn gesteld, dan wel van de reisdocumenten waarin hij staat bijgeschreven, worden het documentnummer, de geldigheidsduur en de autoriteit die het document heeft verstrekt, in het aanvraagformulier vermeld.

Paragraaf 4 Vermissing

Artikel 13

1. Bij vermissing van een eerder uitgereikt Nederlands reisdocument worden het nummer van het vermiste document en de autoriteit die het heeft verstrekt, in het aanvraagformulier vermeld.
2. De ingevolge artikel 31 van de wet door de aanvrager af te leggen schriftelijke verklaring omtrent de vermissing geschiedt ten overstaan van de ambtenaar die de aanvraag in ontvangst neemt, dan wel door overlegging van een terzake opgemaakt proces-verbaal van de politie.
3. De schriftelijke verklaring omtrent de vermissing dient een exacte omschrijving te bevatten van de omstandigheden waaronder de vermissing heeft plaatsgevonden en wordt opgenomen in de in hoofdstuk IX bedoelde reisdocumenten-administratie.
4. Van de vermissing wordt melding gemaakt aan de Minister van Binnenlandse Zaken overeenkomstig artikel 63.

Paragraaf 5 Het overleggen van foto's

Artikel 14

1. Bij het indienen van de aanvraag worden twee gelijke pasfoto's overgelegd, die van recente datum zijn en een duidelijk en goedgelijkend beeld van de aanvrager geven. Het gebruik van reprodukties, kleurenfoto's, of van eerder gebruikte foto's is niet toegestaan.
2. De foto's zijn schuin van voren genomen, zodanig dat de afbeelding voor ongeveer 3/4 gedeelte de ene en voor ongeveer 1/4 gedeelte de andere gelaatshelft weergeeft. De grootte van de te bevestigen foto is 3 bij 4 cm. De breedte van het hoofd dient ongeveer 2 cm van de afbeelding in beslag te nemen. Beide ogen dienen zichtbaar te zijn, eventueel achter een bril met doorschijnende glazen. Het dragen van een donkere bril op de foto's is niet toegestaan, tenzij de aanvrager heeft aangetoond dat zulks om medische redenen

noodzakelijk is. Het hoofd dient onbedekt te zijn, tenzij de aanvrager heeft aangetoond dat godsdienstige, levensbeschouwelijke of medische oorzaken zich hiertegen verzetten.

Paragraaf 6 Aanvragen ten behoeve van handelingsonbekwamen

Artikel 15 Overleggen verklaring van toestemming

1. De verklaring van toestemming als bedoeld in de artikelen 34 tot en met 37 van de wet wordt schriftelijk overgelegd. In het aanvraagformulier wordt melding gemaakt van de overlegging van de betreffende verklaring van toestemming.
2. In afwijking van het eerste lid kan overlegging van de verklaring van toestemming van degenen die de ouderlijke macht over de minderjarige uitoefenen of van de voogd ook geschieden, doordat zij het desbetreffende aanvraagformulier mede ondertekenen.

Artikel 16 Identiteit van ouder, voogd of curator

1. Voor het verkrijgen van de nodige zekerheid over de identiteit van de degene die de ouderlijke macht over de minderjarige uitoefent, van de voogd of van de curator is artikel 10 van overeenkomstige toepassing.
2. Indien degene die een verklaring van toestemming moet overleggen niet in persoon verschijnt, kan de aanvraag slechts in behandeling worden genomen indien uit de overgelegde schriftelijke verklaring van toestemming en eventuele andere overgelegde stukken met de nodige zekerheid kan worden afgeleid dat de verklaring van toestemming van de betreffende persoon afkomstig is.

HOOFDSTUK III VASTSTELLING AANSPRAKEN OP REISDOCUMENTEN

Paragraaf 1 **Nationale paspoorten**

Artikel 17 Nederlanderschap

Op het verkrijgen van de nodige zekerheid over het Nederlanderschap van de aanvrager is artikel 10 van overeenkomstige toepassing.

Paragraaf 2 **Reisdocumenten voor vluchtelingen en vreemdelingen die in de Nederlandse Antillen onderscheidenlijk Aruba zijn toegelaten**

Artikel 18 Identiteit en nationaliteit van de aanvrager

Op het verkrijgen van de nodige zekerheid over de identiteit en de nationaliteit van de niet-Nederlandse aanvrager is artikel 10 van overeenkomstige toepassing.

Artikel 19 Vreemdelingen met de status van vluchteling of staatloze

1. Een reisdocument voor vluchtelingen wordt verstrekt aan de vluchteling die in staat is tot overlegging van een geldige bewijs van toelating als vluchteling in de Nederlandse Antillen onderscheidenlijk Aruba.
2. Een reisdocument voor vreemdelingen wordt verstrekt aan een staatloze die in staat is tot overlegging van een geldig bewijs van toelating als staatloze in de Nederlandse Antillen onderscheidenlijk Aruba.
3. Het documentnummer en de datum waarop de geldigheid van het door de aanvrager overgelegde verblijfsdocument eindigt, worden in het aanvraagformulier vermeld.

Artikel 20 Andere vreemdelingen

Indien door de aanvrager niet kan worden voldaan aan de in artikel 19 vermelde voorwaarden tot verstrekking van een reisdocument voor vluchtelingen of een reisdocument voor vreemdelingen, worden in het aanvraagformulier naast de gegevens bedoeld in artikel 9, de navolgende gegevens vermeld:

I. met betrekking tot de nationaliteit:
a. op welke wijze de aanvrager de door hem opgegeven nationaliteit heeft verkregen, dan wel
b. door welke oorzaak de aanvrager zonder of van onbekende nationaliteit is, dan wel
c. op grond van welke wettelijke regeling of administratieve beslissing de aanvrager zijn nationaliteit heeft verloren;

II. met betrekking tot de burgerlijke staat:
de geboortedatum, de geboorteplaats, de nationaliteit en het Nederlands-Antilliaanse onderscheidenlijk Arubaanse verblijfsdocument met het documentnummer van de echtgenoot of echtgenote, dan wel gewezen echtgenoot of echtgenote van de aanvrager;

III. met betrekking tot de binnenkomst in de Nederlandse Antillen onderscheidenlijk Aruba:
a. de datum waarop de aanvrager de Nederlandse Antillen onderscheidenlijk Aruba is binnengekomen;
b. het land vanwaar de aanvrager voor binnenkomst in de Nederlandse Antillen

onderscheidenlijk Aruba laatstelijk was vertrokken;
c. het persoonsregister van het eilandgebied onderscheidenlijk het land waar de aanvrager bij binnenkomst in de Nederlandse Antillen onderscheidenlijk Aruba voor het eerst is opgenomen;
d. het documentnummer, de geldigheidsduur, alsmede de datum en de autoriteit van verstrekking van het reisdocument, waarover de aanvrager bij binnenkomst in de Nederlandse Antillen onderscheidenlijk Aruba beschikte;

IV. met betrekking tot het rechtmatig verblijf van de aanvrager in de Nederlandse Antillen onderscheidenlijk Aruba:
a. de door de aanvrager overgelegde geldige verblijfstitel, afgegeven in de Nederlandse Antillen onderscheidenlijk Aruba, met vermelding van het bijbehorende documentnummer, dan wel
b. de reden waarom geen geldige verblijfstitel kan worden overgelegd;

V. met betrekking tot de redenen om aanspraak te kunnen maken op een reisdocument voor vluchtelingen, dan wel een reisdocument voor vreemdelingen:
a. de reden waarom de aanvrager geen reisdocument van een ander land kan verkrijgen, dan wel
b. de reden waarom van de aanvrager niet kan worden gevergd, dat hij een reisdocument van een ander land aanvraagt, dan wel
c. indien de in het bezit van een geldige verblijfstitel zijnde aanvrager een verzoek om naturalisatie tot Nederlander heeft ingediend, op welke datum dit is geschied, in welk stadium de procedure zich bevindt en, zo mogelijk, wat het daarop betrekking hebbende behandelingsnummer van het Ministerie van Justitie is.

Artikel 21 Advies van de Minister van Buitenlandse Zaken

Behoudens het bepaalde in artikel 22 beslist de Gouverneur op de in artikel 20 bedoelde aanvraag, gehoord het advies van de Minister van Buitenlandse Zaken.

Artikel 22 Reisdocumenten voor vreemdelingen als bedoeld in artikel 15, tweede lid, van de wet

1. Indien de aanvraag wordt ingediend door een in artikel 15, tweede lid, van de wet bedoelde persoon, worden in het aanvraagformulier naast de gegevens, bedoeld in artikel 20, de navolgende gegevens vermeld:
a. het doel waarvoor de aanvrager het aangevraagde reisdocument nodig heeft;
b. het land van bestemming.

2. De Gouverneur zendt het aanvraagformulier en de bijbehorende stukken aan de Minister van Buitenlandse Zaken.

3. De Gouverneur beslist op de aanvraag na de in het teruggezonden aanvraagformulier gegeven machtiging van de Minister van Buitenlandse Zaken.

Paragraaf 3 Reisdocumenten voor vluchtelingen en vreemdelingen die elders in het Koninkrijk zijn toegelaten

Artikel 23

Met betrekking tot een aanvraag voor een reisdocument voor vluchtelingen of een reisdocument voor vreemdelingen van een persoon die elders in het Koninkrijk is toegelaten, zijn de artikelen 20 en 22 van overeenkomstige toepassing.

Artikel 24 Geldigheid

1. Een reisdocument voor vluchtelingen, verstrekt aan een vluchteling als bedoeld in artikel 19, eerste lid, is geldig voor alle landen, met uitzondering van het land waarvan de houder de nationaliteit bezit.
2. Een reisdocument voor vreemdelingen, verstrekt aan een staatloze als bedoeld in artikel 19, tweede lid, is geldig voor drie jaren.
3. Behoudens het bepaalde in het vierde lid is een reisdocument voor vluchtelingen dan wel een reisdocument voor vreemdelingen, verstrekt aan een persoon als bedoeld in artikel 20, geldig:
a. voor alle landen, met uitzondering van het land waarvan de houder de nationaliteit bezit, en
b. voor drie jaren, tenzij overwegingen van verblijfsrechtelijke aard een kortere geldigheidsduur noodzakelijk maken.
4. Indien de verstrekking van het in het derde lid bedoelde reisdocument plaatsvindt na machtiging van de Minister van Buitenlandse Zaken, worden de geldigheidsduur en de territoriale geldigheid van het desbetreffende reisdocument overeenkomstig de gegeven machtiging vastgesteld.

Artikel 25 Inlevering buitenlandse reisdocumenten

1. Uitreiking van een reisdocument voor vluchtelingen of een reisdocument voor vreemdelingen vindt niet plaats indien de aanvrager de in zijn bezit zijnde buitenlandse reisdocumenten niet heeft ingeleverd bij de tot uitreiking bevoegde autoriteit.
2. De in het eerste lid bedoelde autoriteit bewaart het ingeleverde buitenlandse reisdocument van de persoon die in de Nederlandse Antillen onderscheidenlijk Aruba is toegelaten en geeft dit slechts terug aan de houder die hierom verzoekt en de in zijn bezit zijnde Nederlandse reisdocumenten heeft ingeleverd.
3. In afwijking van het tweede lid wordt een ingeleverd buitenlands reisdocument voor vluchtelingen of voor vreemdelingen gezonden aan de Minister van Buitenlandse Zaken.
4. Het ingeleverde buitenlandse reisdocument van de persoon die elders in het Koninkrijk is toegelaten wordt gezonden aan:
a. de burgemeester van de woonplaats, indien de betrokken persoon in Nederland is toegelaten;
b. de Gouverneur, indien de betrokken persoon in de Nederlandse Antillen onderscheidenlijk Aruba is toegelaten.

Paragraaf 4 Tweede paspoorten

Artikel 26 Aanspraken

1. Ingevolge artikel 30 van de wet kan een tweede paspoort worden verstrekt op verzoek van houders van een nationaal paspoort die aantonen:
a. in een reis achtereenvolgens verschillende landen te moeten bezoeken en daarbij de gerede kans lopen dat hun toelating tot een land op problemen zal stuiten, omdat uit het daartoe over te leggen nationaal paspoort blijkt dat zij eerder in een ander land zijn geweest, dan wel
b. binnen een zodanig tijdsbestek te moeten reizen naar verschillende landen waarvoor visumplicht bestaat, dat zij hun nationaal paspoort in verband met visering door een buitenlandse vertegenwoordiging niet tijdig ter beschikking zullen hebben op het moment dat zij dit reisdocument voor een andere reis moeten gebruiken.
2. De Minister van Binnenlandse Zaken verstrekt in overeenstemming met de Minister van Buitenlandse Zaken een overzicht van de in het eerste lid, onder a, bedoelde landen aan de Gouverneur.

Artikel 27 Aanvraagprocedure

1. In het aanvraagformulier wordt vermeld, dat de aanvraag betrekking heeft op een tweede paspoort.
2. Bij de aanvraag worden het oorspronkelijke paspoort en het eventueel eerder uitgereikte tweede paspoort, dan wel (foto)kopieën van deze documenten (met alle bestempelde visumbladzijden) overgelegd.
3. Indien op het moment van de aanvraag blijkt dat de geldigheidsduur van het oorsponkelijke paspoort binnen zes maanden zal verstrijken, wordt de aanvraag slechts in behandeling genomen nadat het oorspronkelijke paspoort is vervangen door een nieuw nationaal paspoort.

Artikel 28 Geldigheid

Een tweede paspoort is geldig voor twee jaren en voor alle landen.

Paragraaf 5 Nooddocumenten en noodverlengingen

Artikel 29 Aanspraken

1. Het verstrekken van een nooddocument op grond van artikel 16, eerste lid, van de wet dan wel het aanbrengen van een noodverlenging, kan uitsluitend geschieden ten behoeve van een persoon, die:
a. voldoende aannemelijk heeft gemaakt dat zijn reis geen uitstel gedoogt, en
b. niet in staat moet worden geacht op tijd een ander reisdocument te verkrijgen van de ten aanzien van hem tot verstrekking bevoegde autoriteit.
2. Voor het verkrijgen van de nodige zekerheid over de identiteit en de nationaliteit van de aanvrager wordt gebruik gemaakt van het door deze overgelegde reisdocument.
3. Indien de aanvrager niet in staat is enig reisdocument te overleggen, dan wel twijfel bestaat aan de juistheid van de in het overgelegde reisdocument opgenomen gegevens, wordt de nodige zekerheid over zijn identiteit en nationaliteit verkregen aan de hand van de door hem overgelegde nadere bewijsstukken. Voor zover mogelijk vindt telefonisch of anderszins verificatie van de identiteit en de nationaliteit plaats bij de de autoriteit in wiens persoonsregister de aanvrager is of voor het laatst was opgenomen, dan wel bij de autoriteit die laatstelijk een Nederlands reisdocument aan de betrokken persoon heeft verstrekt.
4. De vaststelling van de identiteit en nationaliteit van de echtgenoot of echtgenote dan wel de gewezen echtgenoot of echtgenote van de aanvrager, respectievelijk van een wettelijke vertegenwoordiger die een verklaring van toestemming moet overleggen, geschiedt op de in het tweede en derde lid vermelde wijze.
5. Het land van bestemming wordt in het aanvraagformulier vermeld.

Artikel 30 Nooddocumenten voor Nederlanders

1. Aan een Nederlander die voldoet aan de in artikel 29 gestelde voorwaarden en geen dan wel slechts een door tijdsverloop ongeldig geworden Nederlands reisdocument kan overleggen, wordt een laissez-passer verstrekt.
2. Indien de in het eerste lid bedoelde persoon voldoende aannemelijk heeft gemaakt te moeten reizen naar een of meerdere landen waar met het te verstrekken laissez-passer geen toegang en verblijf kan worden verkregen, wordt hem desgevraagd een noodpaspoort verstrekt.

Artikel 31 Nooddocumenten voor vluchtelingen en staatlozen

1. Aan de vluchteling die voldoet aan de in artikel 29 gestelde voorwaarden en in staat is tot overlegging van:
a. een door tijdsverloop ongeldig geworden Nederlands reisdocument voor vluchtelingen, dan wel
b. een geldig bewijs van toelating als vluchteling in een van de landen van het Koninkrijk, wordt op zijn verzoek een nooddocument voor vluchtelingen verstrekt.

2. Aan de staatloze die voldoet aan de in artikel 29 gestelde voorwaarden en in staat is tot overlegging van:
a. een door tijdsverloop ongeldig geworden Nederlands reisdocument voor vreemdelingen, dan wel
b. een geldig bewijs van toelating als staatloze in een van de landen van het Koninkrijk, wordt op zijn verzoek een laissez-passer verstrekt.

3. Indien de in het eerste en tweede lid bedoelde persoon elders in het Koninkrijk is toegelaten, beslist de Gouverneur, gehoord het advies van:
a. de Minister van Buitenlandse Zaken, indien de betrokken persoon in Nederland is toegelaten;
b. de Gouverneur, indien de betrokken persoon in de Nederlandse Antillen onderscheidenlijk Aruba is toegelaten.

4. Het documentnummer en de datum waarop de geldigheidsduur van het door de aanvrager overgelegde verblijfsdocument eindigt, worden in het aanvraagformulier vermeld.

Artikel 32 Geldigheid

1. Een nooddocument is maximaal een jaar geldig.
2. Bij het vaststellen van de geldigheidsduur wordt rekening houden met de duur van de reis, alsmede de door het land van bestemming en de landen van doorreis vereiste minimale geldigheid van het reisdocument na binnenkomst, dan wel na vertrek van de houder.
3. De territoriale geldigheid omvat het land van bestemming en de landen waarvan de houder op zijn doorreis de grens passeert.
4. Indien de verstrekking van het nooddocument geschiedt ten behoeve van een niet-Nederlander, omvat de territoriale geldigheid nimmer het land waarvan de houder de nationaliteit bezit.

Artikel 33 Aanspraken op noodverlengingen

1. De Gouverneur neemt uitsluitend een aanvraag tot het aanbrengen van een noodverlenging in ontvangst van een persoon die voldoet aan de in artikel 29 tot en met 31 gestelde voorwaarden en houder is van een nog geldig Nederlands reisdocument, niet zijnde een nooddocument.
2. Het aanbrengen van een noodverlenging in een reisdocument waarin reeds eerder een noodverlenging werd aangebracht, is niet toegestaan.
3. Artikel 32, eerste en tweede lid, zijn van overeenkomstige toepassing.

Artikel 34 Aanbrengen van een noodverlenging in het reisdocument

1. Het aanbrengen van een noodverlenging geschiedt met gebruikmaking van standaardclausule IV, waarin de datum waarop de verlengde geldigheidsduur van het reisdocument eindigt en de datum waarop de noodverlenging is aangebracht, worden ingevuld. De standaardclausule wordt ondertekend door de Gouverneur of de door hem daartoe aangewezen ambtenaar en gewaarmerkt met het in artikel 80 bedoelde dienststempel.
2. De standaardclausule wordt aangebracht op de bladzijde bestemd voor verlenging van

het reisdocument. Indien een dergelijke bladzijde ontbreekt, wordt de standaardclausule aangebracht op de bladzijde bestemd voor ambtelijke aantekeningen of op een visumbladzijde.
3. Op de plaats waar de einddatum van de oorspronkelijke geldigheidsduur van het reisdocument is vermeld, wordt met gebruikmaking van standaardclausule II verwezen naar de bladzijde waar de noodverlenging is aangebracht.

Artikel 35 Nooddocumenten die op grond van artikel 15, tweede lid, van de wet worden verstrekt

De Gouverneur beslist op een aanvraag voor een nooddocument als bedoeld in artikel 15, tweede lid, van de wet na machtiging van de Minister van Buitenlandse Zaken.

HOOFDSTUK IV VERMELDING VAN GEGEVENS IN REISDOCUMENTEN EN UITREIKING

Paragraaf 1 Algemeen

Artikel 36

1. De invulling van het reisdocument kan handmatig geschieden met gebruikmaking van een paspoortpen, dan wel met behulp van een schrijfmachine of een documentenprinter, die geschikt is voor het invullen van reisdocumenten en gebruik maakt van een met chemische middelen onuitwisbare inkt van een blauwe of zwarte kleur.
2. Niet ingevulde rubrieken in het reisdocument worden onbruikbaar gemaakt door daarin van linksonder naar rechtsboven een schuine streep te plaatsen. In de rubriek bestemd voor het bijschrijven van kinderen wordt bij gedeeltelijke invulling daarvan de resterende ruimte op bovenvermelde wijze onbruikbaar gemaakt.
3. Het aanbrengen van correcties, alsmede het wegraderen of uitwissen van letters of tekens is niet toegestaan.

Paragraaf 2 Persoonsgegevens van de houder

Artikel 37 Algemeen

De geslachtsnaam, voorvoegsels, adellijke titels, voornamen, adellijke predikaten, geboortedatum, geboorteplaats, geslacht, woonplaats en lengte van de houder worden in de daarvoor bestemde rubrieken in het reisdocument ingevuld overeenkomstig de gegevens vermeld in het aanvraagformulier.

Artikel 38 Geslachtsnaam, voornamen, adellijke titels en predikaten

1. De geslachtsnaam, voorvoegsels en adellijke titels van de houder worden steeds in dezelfde rubriek vermeld, waarbij de voorvoegsels direkt aan de geslachtsnaam en de adellijke titels direkt aan de voorvoegsels en de geslachtsnaam vooraf gaan. Bij de vermelding van een adellijke titel wordt steeds met een hoofdletter begonnen.
2. De voornamen en adellijke predikaten worden steeds voluit in de desbetreffende rubriek vermeld, waarbij de adellijke predikaten direkt aan de voornamen vooraf gaan. Bij de vermelding van een adellijk predikaat wordt steeds met een hoofdletter begonnen.
3. In reisdocumenten, waarin geen aparte rubrieken voor de geslachtsnaam en de voornamen van de houder zijn opgenomen, worden de geslachtsnaam en eventuele voorvoegsels onderstreept en gevolgd door een komma. Adellijke titels worden niet onderstreept. Na de komma volgen een regel lager de voornamen, eventueel voorafgegaan door adellijke predikaten.

Artikel 39 Geboorteplaats en geboortedatum

1. Indien de naam van de geboorteplaats niet kan worden ontleend aan het persoonsregister, dient de naam te worden vermeld zoals deze is opgenomen in de geboorteakte van de houder. In alle andere gevallen wordt de naam gevolgd zoals deze luidde ten tijde van de geboorte van de houder, waarbij zoveel mogelijk de Nederlandse

schrijfwijze wordt gebruikt.

2. Het vermelden van het land achter de geboorteplaats is slechts toegestaan op verzoek van de aanvrager die aantoont daarbij een zwaarwegend belang te hebben.

3. De geboortedatum wordt in de volgorde dag-maand-jaar twee keer achter elkaar vermeld, waarbij de eerste keer de maand voluit wordt ingevuld en daarna de datum tussen haakjes in cijfers, te weten dd-mm-jjjj, wordt herhaald.

Artikel 40 Woonplaats

Indien de houder niet in een persoonsregister is opgenomen en zijn woonplaats niet kan worden vastgesteld, worden in de betreffende rubriek drie liggende streepjes ingevuld.

Artikel 41 Geslacht en lengte van de houder

1. Het geslacht van de houder wordt in de daarvoor bestemde rubriek vermeld, met de afkorting "M" voor personen van het mannelijk geslacht en de afkorting "V/F" voor personen van het vrouwelijk geslacht.

2. De lengte van de houder wordt in de daarvoor bestemde rubriek cijfermatig in meters en centimeters vermeld, gevolgd door de afkorting "m".

Paragraaf 3 Gegevens van de echtgenoot of echtgenote dan wel gewezen echtgenoot of echtgenote van de houder

Artikel 42

1. De geslachtsnaam, voorvoegsels en adellijke titels van de huidige echtgenoot of echtgenote, dan wel de laatste gewezen echtgenoot of echtgenote van de houder worden ingevuld overeenkomstig de gegevens vermeld in het aanvraagformulier.

2. De in het eerste lid bedoelde gegevens worden direkt na de geslachtsnaam van de houder in dezelfde rubriek van het reisdocument vermeld met gebruikmaking van standaardclausule I.

3. In reisdocumenten, waarin geen aparte rubrieken voor de geslachtsnaam en de voornamen zijn opgenomen, worden de in het eerste lid bedoelde gegevens direkt na de geslachtsnaam en de voornamen van de houder vermeld.

4. Indien de daarvoor bestemde plaats onvoldoende ruimte biedt, worden de in het eerste lid bedoelde gegevens op de bladzijde bestemd voor ambtelijke aantekeningen of op een visumbladzijde vermeld. In dat geval wordt op de oorspronkelijk bestemde plaats met gebruikmaking van standaardclausule II verwezen naar de bladzijde waarop de vermelding heeft plaatsgevonden.

Paragraaf 4 Bevestiging van de foto van de houder

Artikel 43

1. Een van de bij de aanvraag overgelegde foto's van de houder wordt linksonder en rechtsboven met een holniet, als bedoeld in artikel 77, op de daarvoor bestemde plaats in het reisdocument bevestigd.

2. Na bevestiging wordt over de foto het in artikel 78 bedoelde droogstempel aangebracht op zodanige wijze, dat tenminste een vierde gedeelte daarvan de rechter-benedenhoek van de foto bedekt.

Paragraaf 5 Handtekening van de houder

Artikel 44

1. Bij de uitreiking wordt erop toegezien dat de houder op de daarvoor bestemde plaats in het reisdocument zijn handtekening stelt.
2. Indien de uitreiking niet aan de houder in persoon geschiedt, wordt op de daarvoor bestemde plaats in het reisdocument de in artikel 79 bedoelde handtekeningsticker bevestigd, waarop de houder bij de aanvraag zijn handtekening heeft gesteld.
3. Na bevestiging wordt het in artikel 43, tweede lid, bedoelde droogstempel tevens gedeeltelijk over de handtekeningsticker aangebracht.
4. Indien de houder door leeftijd of een handicap niet in staat is zijn handtekening te plaatsen, wordt op de daarvoor bestemde plaats in het reisdocument standaardclausule VII aangebracht.

Paragraaf 6 Administratieve gegevens

Artikel 45 Vermelding autoriteit van verstrekking en ondertekening

1. De autoriteit die het reisdocument heeft verstrekt, stelt ten bewijze daarvan zijn handtekening en waarmerkt deze met het in artikel 80 bedoelde dienststempel.
2. De ondertekening van het reisdocument kan namens de in het eerste lid bedoelde autoriteit ook geschieden door ambtenaren, die daartoe uitdrukkelijk door hem zijn aangewezen. In dat geval wordt de vermelding van de autoriteit gevolgd door een komma en de woorden "voor deze" of "namens deze", waarna de aangewezen ambtenaar zijn handtekening stelt en deze waarmerkt met het in artikel 80 bedoelde dienststempel.
3. De tot verstrekking van reisdocumenten bevoegde autoriteit houdt een administratie bij van de handtekeningen van de personen die tot ondertekening van reisdocumenten bevoegd zijn. De handtekening wordt in ieder geval net zo lang bewaard als de administratie van de reisdocumenten waarin deze handtekening is gesteld.

Artikel 46 Vermelding datum van verstrekking en einde geldigheidsduur

De datum van verstrekking van het reisdocument en de datum waarop de geldigheidsduur van het document eindigt, worden in de daarvoor bestemde rubrieken op de in artikel 39, derde lid, vermelde wijze ingevuld.

Artikel 47 Vermelding territoriale geldigheid

1. In reisdocumenten, waarin de vermelding van de territoriale geldigheid niet reeds in het model is opgenomen, wordt deze op de daarvoor bestemde plaats alsnog aangebracht.
2. Indien de territoriale geldigheid wordt beperkt ten opzichte van de bij of krachtens de wet vastgestelde territoriale geldigheid, worden op de bladzijde bestemd voor ambtelijke aantekeningen of op een visumpagina de landen waarvoor de beperking geldt, dan wel de landen waarvoor het reisdocument geldig is, vermeld. In dat geval wordt op de plaats waar de oorspronkelijke territoriale geldigheid is vermeld met gebruikmaking van standaardclausule II verwezen naar de bladzijde waarop de vermelding van de territoriale beperking heeft plaatsgevonden.

Artikel 48 Vermelding nationaliteit of status van de houder

In reisdocumenten, waarin de Nederlandse nationaliteit van de houder dan wel diens status van vluchteling of staatloze niet reeds uit het model blijkt, wordt deze op de daarvoor bestemde plaats alsnog vermeld.

Paragraaf 7 Bijzondere vermeldingen

Artikel 49

1. Op verzoek van de aanvrager die door middel van schriftelijke bewijsstukken aantoont in het maatschappelijk verkeer bekend te staan onder een andere naam, kan met gebruikmaking van standaardclausule VI, tevens deze andere naam in het reisdocument worden vermeld.
2. Andere bijzondere vermeldingen kunnen op verzoek van de houder die aantoont daarbij een gerechtvaardigd belang te hebben, dan wel ambtshalve in het reisdocument worden aangebracht. Slechts bijzondere vermeldingen waarvoor in bijlage A een standaardclausule is opgenomen, zijn toegestaan.
3. Een bijzondere vermelding als bedoeld in het eerste of tweede lid wordt op de daarvoor bestemde plaats in het reisdocument aangebracht en gewaarmerkt met het in artikel 80 bedoelde dienststempel en de paraaf van de tot verstrekking bevoegde autoriteit of de daartoe door hem aangewezen ambtenaar, die de desbetreffende handeling verricht.
4. Indien de daarvoor bestemde plaats onvoldoende ruimte biedt, wordt de ambtelijke aantekening op een visumbladzijde aangebracht.

Paragraaf 8 Uitreiking

Artikel 50 Vermelding uitreiking in het aanvraagformulier

In het aanvraagformulier wordt bij de uitreiking vermeld welk soort reisdocument is verstrekt, de datum van verstrekking, het documentnummer, de datum waarop de geldigheidsduur van het reisdocument eindigt en een in het reisdocument aangebrachte beperking van de territoriale geldigheid.

HOOFDSTUK V PROCEDURES INZAKE WIJZIGING EN BIJSCHRIJVING

Paragraaf 1 Wijziging

Artikel 51 Inhoud wijzigingen

Wijzigingen mogen slechts betrekking hebben op:
a. de huidige woonplaats van de houder;
b. de lengte van de houder;
c. de doorhaling van de geslachtsnaam van de echtgenoot of echtgenote, dan wel van de gewezen echtgenoot of echtgenote van de houder, alsmede de vervanging van de betreffende geslachtsnaam door die van de echtgenoot of echtgenote, dan wel de laatste gewezen echtgenoot of echtgenote van de houder op het moment van de wijziging.

Artikel 52 Het aanbrengen van wijzigingen

1. Een wijziging, waaronder aanvulling en doorhaling van bestaande gegevens, wordt op de daarvoor bestemde plaats in het reisdocument aangebracht.
2. Indien de daarvoor bestemde plaats onvoldoende ruimte biedt, geschiedt de in het eerste lid bedoelde wijziging op de bladzijde bestemd voor ambtelijke aantekeningen of op een visumbladzijde.
3. Van de wijziging wordt met gebruikmaking van standaardclausule III melding gemaakt op de bladzijde bestemd voor ambtelijke aantekeningen of op een visumbladzijde. De standaardclausule wordt gewaarmerkt met het in artikel 80 bedoelde dienststempel en de paraaf van de autoriteit dan wel de door hem daartoe aangewezen ambtenaar, die de desbetreffende handeling verricht.
4. Op de plaats waar het oorspronkelijke gegeven was vermeld, wordt met gebruikmaking van standaardclausule II verwezen naar de bladzijde waarop de wijziging en standaardclausule III zijn aangebracht.

Paragraaf 2 Bijschrijving

Artikel 53 Algemeen

Bijschrijving van kinderen is toegestaan in ieder reisdocument van het Koninkrijk der Nederlanden met uitzondering van tweede paspoorten.

Artikel 54 Aanvraag

1. Indien tegelijk met een aanvraag tot verstrekking van een reisdocument het verzoek wordt gedaan om daarin een of meer kinderen bij te schrijven, kan daarvoor gebruik worden gemaakt van hetzelfde aanvraagformulier. In alle andere gevallen wordt de aanvraag voor een bijschrijving afzonderlijk op schrift gesteld.
2. In het aanvraagformulier worden de geslachtsnaam, voorvoegsels, voornamen, geboortedatum, geboorteplaats en geslacht van elk bij te schrijven kind, alsmede het nummer van het reisdocument waarin de bijschrijving plaatsvindt, vermeld.

Artikel 55 Identiteit en nationaliteit

Op het verkrijgen van de nodige zekerheid over de identiteit en de nationaliteit van de bij te schrijven persoon, alsmede op de vaststelling of degene die het verzoek tot bijschrijving doet de ouderlijke macht dan wel de voogdij over te bij te schrijven persoon bezit, is artikel 10 van overeenkomstige toepassing.

Artikel 56 De wijze van bijschrijving van persoonsgegevens

1. De geslachtsnaam, voorvoegsels, voornamen, geboortedatum, geboorteplaats en geslacht van een in het reisdocument bij te schrijven kind van de houder, worden in de daarvoor bestemde rubriek ingevuld overeenkomstig de gegevens in het aanvraagformulier.
2. De geslachtsnaam en eventuele voorvoegsels worden onderstreept en gevolgd door een komma, waarachter de voornamen voluit worden vermeld. Vervolgens worden de geboorteplaats, de geboortedatum en het geslacht vermeld.
3. De geboortedatum wordt op de in artikel 39, derde lid, vermelde wijze ingevuld.
4. Het geslacht wordt vermeld met de afkorting "M" voor personen van het mannelijk geslacht en de afkorting "V/F" voor personen van het vrouwelijk geslacht.
5. Indien de voor bijschrijving bestemde rubriek onvoldoende ruimte biedt dan wel ingevolge artikel 36, tweede lid, onbruikbaar is gemaakt, geschiedt de bijschrijving op de bladzijde bestemd voor ambtelijke aantekeningen of op een visumbladzijde. In dat geval wordt op de oorspronkelijk bestemde plaats met gebruikmaking van standaardclausule II verwezen naar de bladzijde waar de bijschrijving is aangebracht.

Artikel 57 Verwijdering van een bijschrijving

1. Het verwijderen van een bijschrijving geschiedt door het doorhalen van de persoonsgegevens van het bijgeschreven kind.
2. Van de doorhaling wordt met gebruikmaking van standaardclausule III melding gemaakt op de bladzijde bestemd voor ambtelijke aantekeningen of op een visumbladzijde. De standaardclausule wordt gewaarmerkt met het in artikel 80 bedoelde dienststempel en de paraaf van de autoriteit dan wel de door hem daartoe aangewezen ambtenaar, die de desbetreffende handeling verricht.
3. Op de plaats waar de persoonsgegevens van het bijgeschreven kind zijn doorgehaald, wordt met gebruikmaking van standaardclausule II verwezen naar de bladzijde waarop standaardclausule III is aangebracht.

HOOFDSTUK VI PROCEDURES INZAKE WEIGERING EN VERVALLENVERKLARING

Paragraaf 1 Informatie over de gesignaleerde persoon

Artikel 58

1. De autoriteit, die een aanvraag in behandeling neemt dan wel een ingehouden reisdocument ontvangt betreffende een persoon die blijkens de in artikel 5 bedoelde administratie in het register paspoortsignaleringen is opgenomen, verzoekt ingevolge artikel 44, tweede lid, van de wet schriftelijk aan de Gouverneur hem mede te delen of zulks nog steeds het geval is.
2. In afwijking van het eerste lid kan in spoedgevallen het verzoek ook met gebruikmaking van andere communicatiemiddelen worden gedaan, mits het daarna schriftelijk wordt bevestigd.
3. De autoriteit, die ingevolge artikel 44, derde lid, van de wet de in het register paspoortsignaleringen opgenomen gegevens van een persoon wenst te ontvangen, doet daartoe op de in het eerste en tweede lid voorgeschreven wijze een verzoek aan de Gouverneur. Dit verzoek kan ook tegelijkertijd met het in het eerste lid bedoelde verzoek worden gedaan.

Paragraaf 2 Kennisgeving van de beslissing

Artikel 59

De door de Gouverneur aangewezen autoriteit deelt de Gouverneur zijn beslissing om op grond van artikel 45, tweede lid, van de wet een reisdocument te verstrekken dan wel een ingehouden reisdocument terug te geven, schriftelijk mede.

HOOFDSTUK VII PROCEDURES INZAKE VERMISTE, INGEHOUDEN, INGELEVERDE EN GEVONDEN REISDOCUMENTEN

Paragraaf 1 Doorzending reisdocumenten

Artikel 60 Reisdocumenten van gesignaleerde personen

De autoriteit die ingevolge artikel 53 van de wet een reisdocument heeft ingehouden, dan wel bij wie ingevolge artikel 56 van de wet een reisdocument is ingeleverd van een houder die in het register paspoortsignaleringen is opgenomen en ten aanzien van wie hij niet bevoegd is tot vervallenverklaring, zendt dit reisdocument langs de officiële weg met vermelding van de reden van doorzending terstond door aan de daartoe wel bevoegde autoriteit.

Artikel 61 Definitief aan het verkeer te onttrekken reisdocumenten

1. De autoriteit die ingevolge artikel 53 of 54, eerste lid, van de wet een reisdocument heeft ingehouden of bij wie ingevolge artikel 56 van de wet een reisdocument is ingeleverd, dan wel die een gevonden reisdocument heeft ontvangen dat definitief aan het verkeer moet worden onttrokken en daartoe niet bevoegd is, zendt dit reisdocument door aan de Gouverneur.

2. De Gouverneur zendt indien hij niet bevoegd is een door hem ingehouden, bij hem ingeleverd, door hem ontvangen of aan hem toegezonden reisdocument definitief aan het verkeer te onttrekken, het desbetreffende reisdocument door aan:
a. de Minister van Buitenlandse Zaken, indien het diplomatieke paspoorten of dienstpaspoorten betreft;
b. de autoriteit die het desbetreffende reisdocument heeft verstrekt, in alle andere gevallen.

3. De doorzending van reisdocumenten geschiedt langs de officiële weg met vermelding van de reden van doorzending.

Paragraaf 2 Administratie in te leveren reisdocumenten in het register paspoortsignaleringen

Artikel 62

1. De door de Gouverneur aangewezen autoriteit deelt met het oog op een vermelding in het register paspoortsignaleringen op grond van artikel 47, vierde lid, van de wet de Gouverneur de gegevens mede van de houder die weigert zijn reisdocument in te leveren, dat van rechtswege is vervallen of waarin een bijschrijving is opgenomen die van rechtswege is vervallen.

2. De autoriteit die het in het eerste lid bedoelde reisdocument heeft ingehouden, dan wel bij wie het desbetreffende reisdocument is ingeleverd deelt met het oog op de verwijdering van de in het eerste lid bedoelde vermelding uit het register paspoortsignaleringen de Gouverneur zulks terstond mede.

3. De in het eerste en tweede lid bedoelde mededeling wordt schriftelijk gedaan en bevat de navolgende gegevens:
a. de personalia van de houder van het reisdocument;
b. het documentnummer;
c. de reden van de mededeling.

Paragraaf 3 Melding inzake vermiste en gevonden reisdocumenten

Artikel 63

De autoriteit die op de hoogte wordt gesteld van de vermissing van een reisdocument, dan wel die een gevonden reisdocument ontvangt, geeft daarvan met gebruikmaking van standaardformulier II terstond kennis aan de Afdeling Persoonsinformatiebeleid van het Ministerie van Binnenlandse Zaken.

HOOFDSTUK VIII DEFINITIEVE ONTTREKKING VAN REISDOCUMENTEN AAN HET VERKEER

Paragraaf 1 Wijze van onttrekking

Artikel 64

1. Een reisdocument wordt definitief aan het verkeer onttrokken door het deugdelijk te vernietigen, behoudens het bepaalde in het tweede lid. De vernietiging geschiedt door het reisdocument op gecontroleerde wijze te verbranden of te versnipperen, zodat reconstructie van het reisdocument niet meer mogelijk is.
2. Een reisdocument dat bij de uitreiking van een vervangend reisdocument nog een geldig visum of een geldige verblijfstitel bevat, kan op verzoek van de houder gedeeltelijk onbruikbaar gemaakt aan hem worden teruggegeven. In dat geval wordt in het nieuwe reisdocument op de bladzijde bestemd voor ambtelijke aantekeningen of op een visumbladzijde standaardclausule VIII aangebracht. Deze standaardclausule komt te vervallen, zodra het oude reisdocument alsnog wordt ingeleverd. Het gedeeltelijk onbruikbaar maken geschiedt door het aanbrengen van drie ponsgaten (elk van tenminste 12 mm middellijn) door het reisdocument of het knippen van een driehoek (met zijden van tenminste 40 mm) uit de rechterzijde van het reisdocument, met uitzondering van de bladzijden waarin nog een geldig visum of een geldige verblijfstitel is aangebracht. Bij het gedeeltelijk onbruikbaar maken blijft het documentnummer intakt.
3. De in het tweede lid bedoelde teruggave vindt niet plaats, indien het reisdocument op grond van artikel 47, eerste lid, onder a, b, c, e en g, van de wet van rechtswege is vervallen, dan wel artikel 84 van toepassing is.

Paragraaf 2 Kennisgevingen

Artikel 65

Van de definitieve onttrekking aan het verkeer van een reisdocument, niet zijnde een nooddocument, alsmede van de uitreiking van een vervangend reisdocument wordt met gebruikmaking van standaardformulier I kennis gegeven aan:

a. de autoriteit in de Nederlandse Antillen onderscheidenlijk Aruba die het definitief aan het verkeer onttrokken reisdocument heeft verstrekt, dan wel
b. de burgemeester van de gemeente waar de houder blijkens de woonplaats vermeld in het uitgereikte vervangende reisdocument in het persoonsregister is opgenomen, dan wel
c. de burgemeester van de gemeente waar de houder blijkens de woonplaats vermeld in het definitief aan het verkeer onttrokken reisdocument voor het laatst in een Nederlands persoonsregister was opgenomen, dan wel
d. het hoofd van de Nederlandse diplomatieke of consulaire post in het buitenland of de burgemeester van Den Haag, indien deze het definitief aan het verkeer onttrokken reisdocument heeft verstrekt aan een houder die ten tijde van de verstrekking blijkens de in het reisdocument vermelde woonplaats niet in een Nederlands persoonsregister was opgenomen.

HOOFDSTUK IX REISDOCUMENTEN-ADMINISTRATIE

Paragraaf 1 Opgenomen gegevens, raadpleegbaarheid, bewaartermijn

Artikel 66

1. Van elk verstrekt reisdocument wordt een administratie bijgehouden, waarin de in het aanvraagformulier vermelde gegevens, de foto en de handtekening van de houder en de bij de aanvraag overgelegde bewijsstukken en verklaringen worden opgenomen.
2. Het in het eerste lid bedoelde aanvraagformulier, voorzien van de foto en de handtekening van de houder, kan onder het documentnummer van het verstrekte reisdocument waarop de aanvraag betrekking heeft, worden opgenomen in de in artikel 75 bedoelde nummeradministratie.
3. Indien de administratie van de gegevens met betrekking tot verstrekte reisdocumenten in geautomatiseerde vorm wordt gevoerd en deze administratie op naam en documentnummer raadpleegbaar is, behoeven daarnaast alleen de foto en de handtekening, alsmede de bij de aanvraag overgelegde bewijsstukken en verklaringen te worden bewaard.
4. De in het eerste lid bedoelde gegevens worden gedurende elf jaren na de datum van verstrekking van het betreffende reisdocument, niet zijnde een nooddocument bewaard.

Artikel 67 Administratie nooddocumenten en noodverlengingen

1. In afwijking van artikel 66 wordt van elk verstrekt nooddocument het originele aanvraagformulier, voorzien van de foto van de houder, met de bij de aanvraag overgelegde bewijsstukken en verklaringen als bijlagen in een administratie opgeborgen, die jaarlijks wordt afgesloten. De aanvraagformulieren worden daarbij alfabetisch op naam van de houder gerangschikt.
2. Van elk verstrekt nooddocument wordt een kopie van het aanvraagformulier onder het documentnummer van het verstrekte reisdocument waarop de aanvraag betrekking heeft, in de in artikel 75 bedoelde nummeradministratie van nooddocumenten opgeborgen.
3. Indien de administratie van verstrekte nooddocumenten in geautomatiseerde vorm wordt gevoerd en deze op naam en documentnummer raadpleegbaar is, kan het opbergen van het in het tweede lid bedoelde kopie-aanvraagformulier achterwege blijven.
4. Met betrekking tot elke aangebrachte noodverlenging wordt het aanvraagformulier, met de bij de aanvraag overgelegde bewijsstukken en verklaringen als bijlagen in een administratie opgeborgen, die jaarlijks wordt afgesloten. De aanvraagformulieren worden daarbij alfabetisch op naam van de houder van het reisdocument waarin de noodverlenging is aangebracht, gerangschikt.
5. De administratie met betrekking tot een verstrekt nooddocument dan wel een aangebrachte noodverlenging blijft gedurende twee jaren na afloop van het kalenderjaar waarin het desbetreffende nooddocument is verstrekt dan wel de desbetreffende noodverlenging is aangebracht, raadpleegbaar.

Paragraaf 2 Verstrekking van gegevens

Artikel 68

De verstrekking van gegevens uit de in artikel 66 en 67 bedoelde administraties wordt uitsluitend toegestaan aan:

a. degenen, die bij of krachtens de wet belast zijn met de uitvoering daarvan, voor zover die gegevens noodzakelijk zijn voor het verrichten van werkzaamheden met betrekking

tot reisdocumenten;

b. de ambtenaren, werkzaam bij een Nederlandse diplomatieke of consulaire vertegenwoordiging in het buitenland onderscheidenlijk het Kabinet van de Gouverneur van de Nederlandse Antillen of van Aruba, voor zover die gegevens noodzakelijk zijn voor consulaire handelingen waarbij de identiteit van de betrokken persoon moet worden vastgesteld;

c. de opsporingsambtenaren bedoeld in artikel 141 en 142 van het Wetboek van Strafvordering in Nederland, dan wel de opsporingsambtenaren bedoeld in de overeenkomstige regelingen in de Nederlandse Antillen onderscheidenlijk Aruba, voor zover die gegevens noodzakelijk zijn voor de opsporing van strafbare feiten in het kader van het onderzoek waarbij zij zijn betrokken of voor zover die noodzakelijk zijn voor de identificatie van slachtoffers;

d. de ambtenaren van het openbaar ministerie in Nederland, de Nederlandse Antillen of Aruba, voor zover die gegevens noodzakelijk zijn voor de uitoefening van de hen opgedragen werkzaamheden;

e. de ambtenaren werkzaam bij de autoriteiten, bedoeld in de artikelen 18 tot en met 24, van de wet, voor zover die gegevens noodzakelijk zijn voor het verzoek tot weigering of vervallenverklaring en de daarmee verband houdende vermelding van deze gegevens in het Register paspoortsignaleringen als bedoeld in artikel 25, derde lid, van de wet;

f. de ambtenaren werkzaam bij het Ministerie van Binnenlandse Zaken, voor zover die gegevens voor hen, naast de uitoefening van hun taak als bedoeld in artikel 58 van de wet, noodzakelijk zijn voor de hun opgedragen werkzaamheden in verband met de in hoofdstuk XII van dit besluit neergelegde taak van de Minister van Binnenlandse Zaken op het terrein van het onderzoek naar onregelmatigheden met reisdocumenten;

g. de houder, beheerder, bewerker en degene, die belast is met de invoer, wijziging, of verwijdering van gegevens, voor zover deze gegevens, de rechtstreekse toegang daaronder begrepen, noodzakelijk zijn voor de uitoefening van de hun in verband daarmee opgedragen werkzaamheden.

HOOFDSTUK X BESTELLING EN BEHEER VAN REISDOCUMENTEN, FORMULIEREN EN MATERIALEN

Paragraaf 1 Bestelling van reisdocumenten en formulieren

Artikel 69 Bestelbevoegdheid

Bevoegd tot het bestellen van blanco reisdocumenten (inclusief holnieten) is de Gouverneur.

Artikel 70 Bestelopdracht

1. De bestelopdracht wordt rechtstreeks geplaatst bij de N.V. SDU te 's-Gravenhage.
2. De verschillende soorten blanco reisdocumenten en de holnieten worden gezamenlijk besteld.
3. De bestelopdracht wordt gesteld op briefpapier van de Gouverneur en gewaarmerkt met een afdruk van het bij hem in gebruik zijnde droogstempel.

Artikel 71 Bestelhoeveelheden

1. Blanco reisdocumenten worden besteld in de navolgende aantallen:

a.	nationale paspoorten	100 of een veelvoud daarvan;
b.	zakenpaspoorten	10 of een veelvoud daarvan;
c.	reisdocumenten voor vreemdelingen	10 of een veelvoud daarvan;
d.	reisdocumenten voor vluchtelingen	10 of een veelvoud daarvan;
e.	laissez-passer	10 of een veelvoud daarvan.

2. De bestelhoeveelheid dient te worden afgestemd op het gemiddelde verbruik van de desbetreffende soort blanco reisdocumenten in een periode van twaalf maanden.
3. Indien het aantal met de bestelde reisdocumenten meegeleverde holnieten ontoereikend blijkt, kunnen deze per verpakking van 250 stuks worden nabesteld.

Artikel 72 Leveringsbevestiging en aflevering

1. De bestelling wordt door de N.V. SDU bevestigd door toezending van een leveringsbevestiging aan het Ministerie van Binnenlandse Zaken.
2. De tot ontvangst bevoegde ambtenaar, werkzaam bij de Afdeling Persoonsinformatiebeleid en Reisdocumenten van het Ministerie van Binnenlandse Zaken ondertekent de aan de leveringsbevestiging gehechte strook, waarmerkt deze met een afdruk van het bij het ministerie in gebruik zijnde droogstempel en zendt de leveringsbevestiging aan het Ministerie van Buitenlandse Zaken, ter attentie van het Bureau FDI/AS.
3. De daadwerkelijke aflevering vindt gemiddeld vier werkdagen na de op de leveringsbevestiging vermelde dagtekening plaats bij het Ministerie van Buitenlandse Zaken met gebruikmaking van een waardetransporteur.
4. Bij aflevering door de waardetransporteur ondertekent de persoon die op de strook is vermeld als degene die gemachtigd is de zending in ontvangst te nemen, de ingevolge het tweede lid doorgezonden strook en overhandigt deze aan de waardetransporteur.
5. Het Ministerie van Buitenlandse Zaken draagt zorg voor het verdere transport naar de Gouverneur.

Artikel 73 Ontvangstbevestiging en controle zendingen

1. Na ontvangst van de zending bij de Gouverneur wordt deze terstond veilig gesteld.
2. De bij de zending gevoegde ontvangstbevestiging wordt na vergelijking van de inhoud van de zending met de opgave in de leveringsbevestiging binnen vijf werkdagen na ontvangst, aan de N.V. SDU geretourneerd.
3. Bij constatering van afwijkingen tussen de inhoud van de zending en de opgave in de leveringsbevestiging wordt terstond contact opgenomen met de N.V. SDU. De geconstateerde afwijkingen worden schriftelijk medegedeeld aan de Minister van Binnenlandse Zaken.

Paragraaf 2 Beheer van reisdocumenten

Artikel 74 Centrale serienummeradministratie blanco reisdocumenten

De Gouverneur houdt van de door hem ontvangen blanco reisdocumenten, uitgesplitst naar soort, een serienummeradministratie bij, waaruit aan de hand van de documentnummers te allen tijde dient te blijken welke blanco reisdocumenten in de voorraad aanwezig zijn, welke blanco reisdocumenten op welk tijdstip aan de voorraad zijn toegevoegd, welke reisdocumenten op welk tijdstip aan de voorraad zijn onttrokken omdat zij beschikbaar zijn gesteld voor verstrekking door de Gouverneur of door hem daartoe aangewezen autoriteiten, dan wel zijn gestolen, vermist of anderszins als onbruikbaar moesten worden beschouwd.

Artikel 75 Voorraadadministratie en nummeradministratie

1. De tot verstrekking bevoegde autoriteiten houden van de beschikbaar gestelde reisdocumenten, uitgesplitst naar soort, een voorraadadministratie bij.
2. Uit de voorraadadministratie dient aan de hand van de documentnummers te allen tijde te blijken welke blanco reisdocumenten op de eerste dag van elke kalendermaand aanwezig waren, welke blanco reisdocumenten in de loop van de kalendermaand aan de voorraad zijn toegevoegd, welke reisdocumenten in de loop van de kalendermaand aan de voorraad zijn onttrokken omdat zij zijn verstrekt, verschreven, gestolen, vermist of anderszins als onbruikbaar moesten worden beschouwd en welke reisdocumenten op de laatste dag van elke kalendermaand nog aanwezig zijn.
3. Met betrekking tot de aan de voorraad onttrokken reisdocumenten wordt een nummeradministratie bijgehouden, waarin per opeenvolgend documentnummer apart wordt geregistreerd aan wie het desbetreffende reisdocument is verstrekt, dan wel om welke andere reden het desbetreffende reisdocument aan de voorraad is onttrokken.

Artikel 76 Verbruik van reisdocumenten

1. De blanco reisdocumenten worden in volgorde van de nummers verbruikt.
2. Het is een tot verstrekking bevoegde autoriteit niet toegestaan reisdocumenten te verbruiken, die aan een andere autoriteit daartoe ter beschikking zijn gesteld.

Paragraaf 3 Materialen

Artikel 77 Holnieten en paspoortpennen

1. Holnieten, voorzien van het opschrift paspoort, mogen uitsluitend worden gebruikt voor de bevestiging van pasfoto's in reisdocumenten.

2. Paspoortpennen, voorzien van onuitwisbare inkt, kunnen worden besteld bij het Centraal Inkoopbureau van de Vereniging van Nederlandse Gemeenten.

Artikel 78 Droogstempels

1. Het droogstempel is van een rond formaat en bevat hetzij het Rijkswapen, hetzij het wapen van de tot verstrekking bevoegde autoriteit. De stempelafdruk heeft een doorsnede van circa 27 mm.
2. De in gebruik zijnde droogstempels worden geregistreerd door de Minister van Binnenlandse Zaken.
3. De ingebruikneming van een droogstempel of wijziging van het model wordt terstond medegedeeld aan de Minister van Binnenlandse Zaken door middel van een brief van de Gouverneur, waarbij een afdruk van het bewuste droogstempel op papier wordt meegezonden.
4. De minister van Binnenlandse Zaken kan bij verlies of in het ongerede raken van het droogstempel tijdelijk een vervangend droogstempel verstrekken, waarop het Rijkswapen is afgebeeld. De desbetreffende autoriteit draagt terstond zorg voor herstel of vervanging van het bij hem in gebruik zijnde droogstempel.
5. In bijzondere gevallen kan de Minister van Binnenlandse Zaken een tijdelijke ontheffing verlenen van de verplichting tot het gebruik van een droogstempel en toestaan dat gebruik wordt gemaakt van een rubberstempel.

Artikel 79 Handtekeningstickers

Handtekeningstickers kunnen uitsluitend worden besteld bij het Centraal Inkoopbureau van de Vereniging van Nederlandse Gemeenten.

Artikel 80 Dienststempels en clausulestempels

1. De dienststempels, zijn bij voorkeur van een klein, rond formaat en bevatten hetzij het Rijkswapen, hetzij het wapen van de tot verstrekking bevoegde autoriteit.
2. Voor het vermelden en waarmerken van standaardclausules in reisdocumenten kan gebruik worden gemaakt van daartoe speciaal vervaardigde clausulestempels.

HOOFDSTUK XI BEVEILIGING

Artikel 81 Algemeen

De met de uitvoering van de wet belaste autoriteiten treffen maatregelen om de onder hen berustende reisdocumenten, formulieren en materialen te beveiligen tegen ontvreemding dan wel vernietiging ten gevolge van inbraak, diefstal, verduistering, overvallen, brand of anderszins.

Artikel 82 Beveiligingsmaatregelen

1. De voorraad reisdocumenten, de formulieren en de materialen worden opgeslagen in een inbraakvertragende en brandwerende voorziening, zoals een gesloten inbraakwerende waardekast of kluis, met een door de Minister van Binnenlandse Zaken nader te bepalen waardebergingsindicatie. Deze voorziening is in een af te sluiten ruimte geplaatst.

2. De werkvooraad reisdocumenten (inclusief holnietjes) en formulieren, alsmede de te gebruiken materialen bevindt zich tijdens de werkuren, onder voortdurend toezicht, op een voor het publiek onzichtbare en voor onbevoegden onbereikbare plaats. Buiten de werkuren wordt de werkvoorraad opgeslagen in de in het eerste lid bedoelde voorziening. De werkvoorraden bedragen niet meer dan het gemiddeld verbruik van twee dagen.

3. Met betrekking tot de toegang van personen tot de hoofdvoorraad en het zorgvuldig beheer van de werkvoorraad worden organisatorische maatregelen getroffen, die regelmatig op hun effectiviteit worden onderzocht en zonodig verbeterd.

4. De Gouverneur draagt zorg, dat de bij de uitvoering van de wet betrokken ambtenaren regelmatig worden geïnformeerd over ontvreemdingsrisico's en geïnstrueerd met betrekking tot risicobeperkende afspraken en maatregelen terzake.

Artikel 83 Ontvreemding of vernietiging

1. In het geval van ontvreemding dan wel vernietiging van reisdocumenten, formulieren of materialen ten gevolge van inbraak, diefstal, verduistering, overvallen, brand of anderszins dient de met de uitvoering van de wet belaste autoriteit daarvan terstond aangifte te doen bij de plaatselijke politie en tevens direkt, eventueel telefonisch, de Minister van Binnenlandse Zaken (Afdeling Persoonsinformatiebeleid en Reisdocumenten) daarvan in kennis te stellen.

2. De in het eerste lid bedoelde autoriteit zendt de Minister van Binnenlandse Zaken vervolgens zo spoedig mogelijk, eventueel per fax, een schriftelijke kennisgeving, waarin de navolgende gegevens zijn opgenomen:

a. het tijdstip en de exacte toedracht van de ontvreemding of vernietiging;
b. het nummer van ieder ontvreemd of vernietigd reisdocument, alsmede de daarin vermelde persoonsgegevens indien het reisdocument reeds was gepersonaliseerd ter uitreiking, ingehouden of anderszins opgelegd;
c. het aantal ontvreemde of vernietigde formulieren;
d. de ontvreemde of vernietigde stempels met een omschrijving van het soort stempel en daarop vermelde nummers;
e. de overige ontvreemde of vernietigde materialen (paspoortpennen, schrijfmachines, printers, holnieten).

3. Zodra het door de plaatselijke politie opgemaakte proces-verbaal beschikbaar is, wordt daarvan een afschrift gezonden aan de Minister van Binnenlandse Zaken.

HOOFDSTUK XII ONREGELMATIGHEDEN MET REISDOCUMENTEN

Artikel 84 Onderzoek op onregelmatigheden en melding

1. De autoriteit die een reisdocument inhoudt of bij wie een reisdocument wordt ingeleverd, dan wel die een gevonden reisdocument ontvangt, gaat aan de hand van de door de Minister van Binnenlandse Zaken verstrekte lijst van toetsingspunten na of met het desbetreffende reisdocument enige onregelmatigheid is gepleegd.
2. Indien het vermoeden bestaat dat met het reisdocument enige onregelmatigheid is gepleegd, wordt daarvan met gebruikmaking van standaardformulier III melding gemaakt aan de Afdeling Persoonsinformatiebeleid en Reisdocumenten van het Ministerie van Binnenlandse Zaken.

Artikel 85 Aangifte bij de politie en definitieve onttrekking aan het verkeer

1. Indien het vermoeden bestaat dat de met het reisdocument gepleegde onregelmatigheden strafbare feiten opleveren en de vermoedelijke dader bekend is, wordt daarvan aangifte gedaan bij de plaatselijke politie. In het geval de vermoedelijke dader niet bekend is, wordt het desbetreffende reisdocument per aangetekende post met standaardformulier III aan de Afdeling Persoonsinformatiebeleid en Reisdocumenten van het Ministerie van Binnenlandse Zaken gezonden.
2. De autoriteit die van mening is dat met het reisdocument onregelmatigheden zijn gepleegd die geen strafbare feiten opleveren, onttrekt dit document op de in artikel 64 bedoelde wijze definitief aan het verkeer.

HOOFDSTUK XIII VERANTWOORDING

Paragraaf 1 Verantwoording aan de Gouverneur

Artikel 86 Algemeen

1. De door de Gouverneur aangewezen autoriteit maakt voor het einde van elke kalendermaand over de voorafgaande kalendermaand een gecombineerde verantwoording op betreffende het voorraadverloop van de ter verstrekking beschikbaar gestelde reisdocumenten en betreffende de ingevolge artikel 4 van het Besluit paspoortgelden aan het Rijk verschuldigde kosten.
2. De verantwoording wordt op schrift gesteld met gebruikmaking van het door de Minister van Binnenlandse Zaken daartoe beschikbaar gestelde voorbedrukte verantwoordingsformulier.

Artikel 87 Voorraadverantwoording

1. In het verantwoordingsformulier worden ter vaststelling van het voorraadverloop in de betreffende kalendermaand, uitgesplitst naar de verschillende modellen reisdocumenten, de aantallen vermeld van:
a. de voorraad blanco reisdocumenten aan het begin van de maand;
b. de in de loop van de maand aan de voorraad toegevoegde blanco reisdocumenten;
c. de in de loop van de maand aan de voorraad onttrokken reisdocumenten die zijn verstrekt;
d. de in de loop van de maand aan de voorraad onttrokken reisdocumenten die niet zijn verstrekt (verschreven en als onbruikbaar beschouwde reisdocumenten, alsmede gestolen of anderszins vermiste blanco reisdocumenten);
e. de voorraad blanco reisdocumenten aan het einde van de maand.
2. De documentnummers van de in het eerste lid, onder d, bedoelde reisdocumenten worden uitgesplitst naar soort, in volgorde van nummer en onder vermelding van de maand waarop de in het eerste lid bedoelde opgave betrekking heeft, afzonderlijk op schrift gesteld met gebruikmaking van briefpapier van de desbetreffende autoriteit en meegezonden met de verantwoording.
3. De verschreven of als onbruikbaar beschouwde reisdocumenten worden, nadat zij deugdelijk onbruikbaar zijn gemaakt (waarbij de documentnummers intakt blijven), per aangetekende post met het verantwoordingsformulier meegezonden.
4. Indien een in een voorgaande verantwoording als verstrekt opgenomen reisdocument voor de uitreiking als verschreven moet worden beschouwd en in de maand waarop de in het eerste lid bedoelde opgave betrekking heeft wordt vervangen door een nieuw reisdocument, wordt het vervangende reisdocument verantwoord als een aan de voorraad onttrokken reisdocument, dat niet is verstrekt. Het documentnummer van het oorspronkelijke reisdocument en de reden van terugzending worden op de in het tweede lid vermelde wijze afzonderlijk op schrift gesteld. Het desbetreffende reisdocument wordt per aangetekende post met het verantwoordingsformulier meegezonden.

Artikel 88 Financiële verantwoording

In het verantwoordingsformulier wordt ter vaststelling van het totaalbedrag van de aan het Rijk verschuldigde kosten over de betreffende kalendermaand, uitgesplitst naar de in artikel 6, eerste lid, van het Besluit paspoortgelden opgenomen categorieën, het aantal verstrekte reisdocumenten en het bijbehorende totaalbedrag vermeld.

Artikel 89 Ondertekening

Het verantwoordingsformulier wordt ondertekend door of namens de aangewezen autoriteit.

Paragraaf 2 Verantwoording door de Gouverneur

Artikel 90

Ter vaststelling van het gezamenlijke voorraadverloop bij de Gouverneur en de door hem aangewezen autoriteiten in een kalenderjaar, verstrekt de Gouverneur jaarlijks zo spoedig mogelijk na afloop daarvan, uitgesplitst naar de verschillende modellen reisdocumenten, de navolgende cijfers aan de Minister van Binnenlandse Zaken:

a. de totale voorraad blanco reisdocumenten aan het begin van het jaar;
b. de in de loop van het jaar aan de voorraad toegevoegde blanco reisdocumenten;
c. de in de loop van het jaar aan de voorraad onttrokken reisdocumenten die zijn verstrekt;
d. de in de loop van het jaar aan de voorraad onttrokken reisdocumenten die niet zijn verstrekt (verschreven en als onbruikbaar beschouwde reisdocumenten, alsmede gestolen of anderszins vermiste blanco reisdocumenten);
e. de totale voorraad blanco reisdocumenten aan het einde van het jaar.

HOOFDSTUK XIV OVERGANGS- EN SLOTBEPALINGEN

Artikel 91 Kennisgeving

Van de definitieve onttrekking aan het verkeer van een reisdocument, dat voor de inwerkingtreding van dit besluit door de Minister van Buitenlandse Zaken is verstrekt, niet zijnde een nooddocument, wordt met gebruikmaking van standaardformulier 1 kennisgegeven aan de Minister van Buitenlandse Zaken.

Artikel 92 Inwerkingtreding

Dit besluit treedt in werking met ingang van de dag waarop de Paspoortwet in werking treedt.

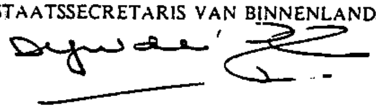
Artikel 93 Citeertitel

Dit besluit kan worden aangehaald als <<Paspoortuitvoeringsregeling Nederlandse Antillen en Aruba>>.

Dit besluit wordt geplaatst in de Nederlandse Staatscourant, in de Curaçaosche Courant en in het Afkondigingsblad van Aruba.

's-Gravenhage, 15 november 1991

DE STAATSSECRETARIS VAN BINNENLANDSE ZAKEN,



Bijlage A

STANDAARDCLAUSULES:

Ia. Echtgenote van/
Epouse de/
Wife of

Ib. Echtgenoot van/
Epoux de/
Husband of

Ic. Weduwe van/
Veuve de/
Widow of

Id. Weduwnaar van/
Veuf de/
Widower of

Ie. Gescheiden van/
Divorcé(e) de/
Divorced of

II. Zie pagina/
Voir page/
See page

III. Wijziging/doorhaling
Goedgekeurd d.d. ....
[stempel autoriteit en paraaf]

IV. noodverlenging/prorogation d'urgence/
temporary renewal

geldig tot/date d'expiration/
date of expiry .... [voluit en tussen haakjes in cijfers]

[dienststempel en handtekening]

V. nooddocument/passeport d'urgence/
temporary passport

Dit paspoort moet worden ingeleverd
vóór .... [datum= datum einde geldigheidsduur van het reisdocument]
bij .... *

[dienststempel en paraaf]

* invullen wat van toepassing is:

- de Burgemeester van de woonplaats
- de Nederlandse diplomatieke of consulaire vertegenwoordiging in het buitenland
- de Gouverneur van de Nederlandse Antillen
- de Gezaghebber van het eilandgebied
- Bureau Burgerlijke Stand en Bevolkingsregister van Aruba

VI. Ook schrijvende en/of handelende onder het pseudoniem/
Utilisant dans le cadre de sa profession le pseudonyme/
Also known professionally by the pseudonym of

VII. Houder dezes is niet in staat zijn/haar handtekening te plaatsen.
Le titulaire est incapable d'apposer sa signature.
The bearer is unable to sign his/her name.

VIII. bij dit paspoort behoort het oude paspoort ... [nummer], afgegeven op ..... [datum]
door .... [autoriteit van verstrekking]

IX. Wordt als Nederlander behandeld op grond van de Wet van/
Traité comme Néerlandais conf. Loi/
Treated as Netherlands citizen pursuant to Act of 9-9-1976, Stb. 468.

X. Dit paspoort is verstrekt op grond van art. 30 van de Paspoortwet (Stb. 1991,498).

XI. Houder dezes kan aan het bezit van dit reisdocument geen enkel recht op verblijf in Nederland ontlenen.

XII. Dienstpaspoort/Passeport de Service/
Service Passport
Van/De/From .... [datum]
Tot/Jusqu'au/Until .... [datum]
No. ....

[dienststempel van het Ministerie van Buitenlandse Zaken en handtekening]

Bijlage B I

Autoriteit:	Kennisgeving t.b.v. reisdocumenten-administratie

Aan:

Personalia

geslachtsnaam :

voornamen :

geboortedatum :

geboorteplaats :

gegevens onttrokken reisdocument

reisdocumentsoort 1) :

reisdocumentnummer :

datum verstrekking :

reden 2) :

gegevens nieuwe reisdocument

reisdocumentsoort :

reisdocumentnummer :

datum verstrekking :

1) PN = nationaal
ZN = zakenpaspoort
IB = identiteitskaart (toeristenkaart B)
BJ = identiteitskaart (toeristenkaart BJ)
PV = reisdocument voor vluchtelingen
PB = reisdocument voor vreemdelingen
PD = diplomatiek paspoort
PZ = dienstpaspoort
TE = 2e nationaal paspoort (64 pagina's)
TN = 2e nationaal paspoort (32 pagina's)
RD = reisdocument voogd/stiefvader/stiefmoeder
RM = reisdocument moeder
RV = reisdocument vader

2) V = vermist
I = ingeleverd/ingehouden

Bijlage B II

Afzender autoriteit:	Melding van vermissing of gevonden reisdocument

Ministerie van Binnenlandse Zaken
t.a.v. afd. IBI/PIB-RD (administratie)
Postbus 20011
2500 EA 's-Gravenhage
Pays-Bas

Gegevens vermist reisdocument

soort reisdocument 1) :

nummer reisdocument :

autoriteit van verstrekking :

datum van verstrekking :

datum verklaring vermissing :

Gegevens gevonden reisdocument

soort reisdocument 1) :

nummer reisdocument :

autoriteit van verstrekking :

datum van verstrekking :

datum ontvangst gevonden reisdocument :

1) Soort:

PN = nationaal
ZN = zakenpaspoort
IB = identiteitskaart (toeristenkaart B)
BJ = identiteitskaart (toeristenkaart BJ)
PV = reisdocument voor vluchtelingen
PB = reisdocument voor vreemdelingen
PD = diplomatiek paspoort
PZ = dienstpaspoort
TE = 2e nationaal paspoort (64 pagina's)
TN = 2e nationaal paspoort (32 pagina's)

Bijlage B III

Afzender autoriteit:	Melding van onregelmatigheid met reisdocument

Ministerie van Binnenlandse Zaken
t.a.v. afd. IBI/PIB-RD (administratie)
Postbus 20011
2500 EA 's-Gravenhage

Gegevens reisdocument waarmee onregelmatigheid is gepleegd

soort reisdocument 1) :

reisdocumentnummer :

autoriteit van verstrekking :

datum van verstrekking :

reisdocument werd

0 ingehouden
0 ingeleverd
0 gevonden
0 bijgevoegd J/N

Aard van de onregelmatigheid :

Toedracht :

1) Soort:

PN = nationaal
ZN = zakenpaspoort
IB = identiteitskaart (toeristenkaart B)
BJ = identiteitskaart (toeristenkaart BJ)
PV = reisdocument voor vluchtelingen
PB = reisdocument voor vreemdelingen
PD = diplomatiek paspoort
PZ = dienstpaspoort
TE = 2e nationaal paspoort (64 pagina's)
TN = 2e nationaal paspoort (32 pagina's)